

ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM DOMOVA MLÁDEŽE

Adresa DM:

Krásnostudenecká 595/31; Děčín VI. – Želenice; PSČ: 405 02; TEL.: +420412539003



ŠKOLNÍ ROK 2014/2015

**DM ŽELENICE v Děčíně VI. má svou kapacitu 32 lůžek
a poskytuje ubytování studentům těchto čtyř středních škol:**

SŠ lodní dopravy a technických řemesel,
Dělnická 15, Děčín 6



SŠ řemesel a služeb, Ruská 147, Děčín 4



SŠ zahradnická a zemědělská A. E. Komerse – LIBVERDA, Děčín 27 – Březiny



DM DĚČÍN VI. – Želenice IČ: 1000344843; tel.: +420412539003; www.dorado.cz

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) byl vytvořen na základě povinnosti, vyplývající ze zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (tzv.školský zákon) § 5, odst.3.

Pro domovy mládeže není a nebude vydán Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) žádný Rámcový program. Domov mládeže (dále jen DM)/při Střední škole lodní dopravy a technických řemesel; Dělnická 15; Děčín VI.; 405 02/ si vytváří vlastní Školní vzdělávací program, který vychází zejména z konkrétních místních podmínek.

ŠVP vydává ředitelka zařízení a je závazným pedagogickým dokumentem.

ŠVP :

- ° vychází z konkrétního a dobře známého prostředí
- ° navazuje na vlastní kladné a osvědčené zkušenosti z naší pedagogické práce
- ° dosavadní činnosti z jednotlivých výchovných složek se propojují do logických celků, které lze využít při vytváření a posilování vytyčených kompetencí žáků a sleduje kurikulární přístup k výchovnému působení
- ° je veřejně přístupný dokument, do něhož může každý nahlížet
- ° je společným dílem vychovatelů a stává se programem, který má inspirovat celou pedagogickou činnost
- ° přílohou ŠVP je: - „VŘ DM“ (Vnitřní řád Domova mládeže)
- „TÝDENNÍ REŽIM“
- „POUČENÍ ŽÁKŮ z BOZP a PO“

ŠVP je vydáván na 1 rok a je určen těmto subjektivám:

- ° vedení DM
- ° vychovatelům DM
- ° žákům/studentům a jejich rodičům
- ° vnějším evaluačním orgánům (ČŠI, KÚ)

OBSAH :

1. Identifikační údaje
2. Charakteristika zařízení
3. Konkrétní cíle vzdělávání
4. Formy a obsah
5. Časový plán
6. Evaluace
7. Materiální vybavení
8. Personální podmínky
9. Ekonomické podmínky
10. Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
11. Závěrečná ustanovení

PŘÍLOHY :

- Vnitřní řád Domova mládeže
- TÝDENNÍ REŽIM
- POUČENÍ ŽÁKŮ z BOZP a PO

1)
Identifikační údaje

Název dle zřizovací listiny:

**Střední škola lodní dopravy a technických řemesel, Děčín VI., Dělnická 15,
příspěvková organizace**

Adresa: **Děčín VI., Dělnická 15, 405 02**

IČO: SŠ: **14450488** DM: **100344843**

TELEFON: SŠ: **+420 412 535 942** DM: **+420 412 539 003**

FAX: SŠ: **+420 412 535 927**

e-mail: [**info@dorado.cz**](mailto:info@dorado.cz)

internetová stránka: [**www.dorado.cz**](http://www.dorado.cz)

Zřizovatel: **Ústecký kraj**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Ředitel(ka) školského zařízení: **Mgr. Bc. Jana Férová**

Kapacita DM: **32 lůžek**

2) Charakteristika Domova mládeže

Poloha

Domov mládeže se nachází na okraji města v klidné lokalitě, ve vzdálenosti 10 minut pěší chůze od školy (2 zastávky MHD). Zastávka MHD je přímo naproti budově DM.

Klienti

Domov mládeže je samostatným objektem. Ubytování je poskytováno studentům v průběhu školního roku ve dnech školní výuky. Ubytovací kapacita je 32 lůžek. Největší počet tvoří studenti SŠ lodní dopravy a technických řemesel, Děčín 6 (celkem 19), dále pak student a studentky SŠ řemesel a služeb, Děčín 4 (celkem 1+4), studentka a studenti VOŠ a SPŠ S, S a D, Děčín 1 (celkem 1+2) a 1 studentka SŠ zahradnické a zemědělské A. E. Komerse, Děčín 27.

Ubytování

Tvoří 16 dvoulůžkových a třílůžkových pokojů.

Přízemí: 3 chlapci: 1. a 3. ročník
pokoje: 2 trojlůžkové

1.patro: 15 chlapců: 1.–3. ročník
pokoje: 5 dvoulůžkových a 2 třílůžkové

2.patro: 6 dívek: 1.–4. ročník a 4 chlapci: 2.–4. roč.
pokoje: 4 dvoulůžkové a 2 třílůžkové

Stravování

Obědy:

Školní jídelna; Děčín IV., Jungmannova 3, příspěvková organizace
Školní jídelna; Děčín VI.-Letná, Slovanská 968/22

Snídaně; večeře: samostatná příprava v plně vybavené kuchyni

3) Konkrétní cíle vzdělávání

Pedagogické vzdělávání v DM naplňuje specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem.

Pedagogické působení a výchovná činnost v DM má za cíl:

- rozvoj žáků a studentů
- rozvoj jejich učení a poznání
- osvojování základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí
- působení na vzdělání
- vedení k smysluplnému využívání volného času
- rozvoj verbální i neverbální komunikace
- schopnost týmové spolupráce

Volnočasové aktivity jsou vzhledem k různosti zájmu ubytovaných žáků organizovány napříč výchovnými skupinami a jsou nabízeny převážně formou akcí otevřených pro všechny ubytované žáky a směřují k účelnému využití volného času.

Dochází k respektování požadavků současné pedagogiky volného času, zejména **zásady dobrovolnosti, citlivosti a emocionality**.

Volnočasové zájmy mládeže, skladba aktivit a přístup k nim se za poslední léta výrazně změnil, proto je vychovatelům třeba nabídnout **ucelený inovační systém vzdělávání**. To vychází z potřeby zajistit informovanost o nových trendech a aktivitách, které jsou mladým lidem blízké a oslovují je.

Je nezbytné, aby pedagogové mohli ubytovaným žákům nabízet aktivity, které jsou atraktivní, společensky žádoucí a pedagogicky přínosné.

Pedagogické působení v DM probíhá v oblasti:

1. **Neformálního vzdělávání**
 - cílené působení vychovatelů
 - jednorázové příležitostné akce
2. **Informálního vzdělávání**
 - sociální klima
 - prostředí
 - vrstevnické vztahy

Pro činnosti, které nelze plně rozvinout v DM, je žákům umožňována účast v činnostech, které nabízejí další místní subjekty. Účast v těchto činnostech je buď individuální nebo skupinová za doprovodu vychovatele.

Klíčové kompetence

Vychovatelé vychází z vědomostí žáků, které se snaží rozvinout do schopností a dovedností ústící v určité postoje, tzv. **klíčové kompetence jedince**.

Tyto klíčové kompetence jsou součástí měsíčních plánů činnosti a výchovná činnost vede ke snaze osvojení těchto kompetencí u žáků.

1. Kompetence k učení

- žák se umí učit, ví proč se učí
- samostatně pozoruje a experimentuje
- umí dávat věci do souvislosti

2. Kompetence k řešení problémů

- učit se, jak řešit problémy
- rozlišovat správné a nesprávné řešení a nést odpovědnost za jeho následky
- rozvíjet myšlení
- neulpívat na jediném řešení problému
- učit se být flexibilní
- učit se nevyhýbat problémům

3. Komunikační kompetence

- rozvoj bohaté slovní zásoby
- umění vyjádřit se
- umění nejen mluvit, ale i naslouchat
- schopnost kultivované komunikace
- schopnost ovládat verbální i neverbální komunikaci
- mít vždy právo vyjádřit svůj vlastní názor
- schopnost pracovat s informacemi
- schopnost mediální kompetence

4. Sociální a interpersonální kompetence

- učit se plánovat
- přebírat odpovědnost za své chování
- schopnost umět se prosadit, ale i podřídit ve skupině
- schopnost týmového jednání
- schopnost vytvořit si reálnou představu o sobě sama

5. Občanské, činnostní a pracovní kompetence

- schopnost uvědomit si svá práva a povinnosti
- schopnost rozpoznat násilí
- dbát na bezpečnost vlastní i skupinovou
- vyznávat a vážit si tradic a kulturních hodnot
- vážit si a chránit přírodní prostředí

6. Kompetence k trávení volného času

- umět účelně trávit volný čas
- orientovat se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umět si vybrat zájmové činnosti dle svých dispozic
- rozvíjet své zájmy v organizovaných i individuálních činnostech
- rozvíjet schopnosti aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací či jednostranné zátěže ze školního vyučování
- schopnost odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

Základní pilíře učení:

Při strukturování výchovné činnosti a jednotlivých aktivit bude výchovná činnost rovněž vycházet ze **čtyř základních pilířů učení**, dle organizace **OSN** pro vědu, výchovu a kulturu **UNESCO**:

1. UČIT SE ZNÁT

- získávat vědomosti
- učit se objevovat nové věci
- získávat poznatky
- analyzovat a dávat je do souvislosti
- řešit problémy

2. UČIT SE „JAK NA TO“

- získávat různé dovednosti a návyky potřebné pro život
- komunikovat

3. UČIT SE SPOLEČNĚ ŽÍT

- rozvíjet porozumění s jinými lidmi
- rozvíjet poznání, že všichni máme práva, ale i povinnosti
- osvojit si pravidla společenského chování
- rozvíjet empatii
- společně řešit problémy
- pracovat jako člen týmu

4. UČIT SE BÝT

- rozvíjet vnitřní kvality jedince
- budovat jeho hodnotový systém
- pěstovat zdravý životní styl

4) Formy a obsah

Formy:

Formy výchovné činnosti jsou v podstatě „stálé úkoly vychovatele“, což je průběžná činnost vychovatele, kontrola pořádku, dodržování denního režimu, dohled nad naplňováním studijního klidu, pomoc při přípravě na vyučování či zprostředkování vzájemné pomoci spolužáků, ..

Pravidelné činnosti:

- kolektivní působení
- individuální působení
- individuální a skupinové pohovory
- průběžné neformální působení vychovatele
- kontrola studijního klidu a úklidu pokojů, kontrola přítomnosti žáků v DM, kontrola sledovaných TV pořadů či internet. stránek, apod.
- volnočasové aktivity – pravidelné akce

Příležitostné činnosti:

- turnaje
- besedy
- soutěže
- výlety

Spontánní aktivity:

- využití hřišť a sportovišť
- internet

Obsah:

Strategie činnosti vychází z obecných pedagogických zásad, jako je individuální přístup a přiměřenost a respektuje požadavky pedagogického ovlivňování volného času:

Požadavek pedagogického ovlivňování volného času

- pedagog má povinnost volný čas ovlivňovat, a to formou nabídky a motivace
- pedagog má dávat podněty ke vzbuzení zájmu

Požadavek dobrovolnosti

- žák se může a nemusí zúčastnit plánovaných volnočasových aktivit

Požadavek přiměřenosti

- plánované a navozované činnosti musí být přiměřené věku, pohlaví a zájmu žáků

Požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti

- pedagog má povinnost chválit, vyzdvihovat a hodnotit žáky vzhledem k možnostem, momentálnímu stavu
- vyjadřuje-li pedagog nesouhlas, musí se vztahovat k momentální činnosti, dáme najevo, za co přesně žáky káráme

Požadavek zájmovosti a zajímavosti

- pedagog musí žáky vhodně motivovat a činnost zajímavě rozvíjet, musí být průvodcem žáků po zájmových činnostech

Požadavek aktivity

Požadavek citlivosti a citovosti

- zájmové aktivity by měly přinášet kladné emoce a hodnocení činností by mělo být citlivé

Požadavek prostoru k seberealizaci

- pedagog dbá na to, aby se žák v dané činnosti mohl realizovat a měl pocit úspěšnosti

5) Časový plán

ŠVP je vyhotoven na jeden rok.

Plán akcí dle ŠVP je dále rozpracováván do měsíčních plánů. Každý vychovatel zde zveřejňuje přehled plánované, pravidelné i jednorázové činnosti – v návaznosti na příslušné kompetence.

6) Evaluace

Evaluace v DM probíhá zjišťováním a vyhodnocováním dat, která charakterizují pedagogický proces a jeho výsledky.

Evaluační procesy jsou následující:

Vnitřní evaluační procesy:

Individuální – každý vychovatel průběžně hodnotí vlastní práci, snaží se o sebereflexi činnosti i o evaluaci výchovného procesu.

Týmové – kolektiv vychovatelů hodnotí svou činnost i činnost ostatních vzhledem k vytyčeným cílům. Na základě sebereflexe i vzájemných hospitací stanovují společně postup pro další období nebo provádějí úpravy ŠVP.

Vedení – prostřednictvím pozorování, hospitací, kontrol, apod. zjišťuje, jak jsou naplňovány vytyčené cíle a jak DM plní své poslání.

Vnější evaluační procesy:

Zpětná vazba ze získaných informací od studentů, rodičů, kontroly zřizovatele, ČŠI, OHS.

Zaměříme se na to, aby cíle výchovného působení byly:

- ° smysluplné – mají skutečný význam pro účastníky, pro jejich praktickou zkušenost a osobní rozvoj
- ° hodnotitelné – lze rozpoznat, zda výsledek odpovídá záměru
- ° akceptovatelné – přijatelné pro jednotlivce, skupinu, okolí
- ° reálné – uskutečnitelné, dosažitelné
- ° termínované – pravidelné, ve vymezeném čase

Další oblasti evaluace:

- **personální stav v DM a další vzdělávání vychovatelů** – samostudium
- **stav materiálních podmínek** – kvalita prostoru, vybavení nábytkem, estetika prostředí
- **zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví**

Časové pojetí evaluace:

Hodnocení každodenní výchovné činnosti je součástí zápisu v deníku výchovné skupiny.

Hodnocení plánů výchovné činnosti skupiny je prováděno vychovateli pravidelně 1x za měsíc.

Hodnocení dle ŠVP je prováděno **1x ročně** na závěr školního roku. Na základě této evaluace budou prováděny případné změny a úpravy ŠVP.

7)

Materiální vybavení

Materiální vybavení je určeno pro žáky a zaměstnance DM a dle platných předpisů podléhá každoroční inventarizaci.

ŠVP se zaměřuje na materiální vybavení určené pro ubytované žáky – vybavení pokojů, klubovny, kuchyně a dalších společných prostor.

Materiální vybavení pro žáky:

Žáci jsou ubytováni v pokojích, které jsou nejčastěji dvoulůžkové a třílůžkové.

Vybavení pokojů:

- ° lůžko s úložným prostorem na ukládání lůžkovin
- ° stůl a židle
- ° police na knihy

- lampička
- skříň na osobní věci
- umyvadlo /přívod studené a teplé vody
- odpadkový koš
- lůžkoviny a přehoz na postel
- komoda (na učební materiály)
- lednice

Výměna ložního prádla se provádí 1x za 3 týdny, v případě potřeby ihned.

Nábytek na pokojích je převážně pěkný, zachovalý.

- Hygienické zařízení:
- 1 sprcha na 3 ubytované
 - 1 záchod na 4 ubytované
 - 1 umyvadlo na 2 ubytované

Hygienické zařízení je vybaveno dávkovačem mýdla a zásobníky na papírové ručníky jsou pravidelně každý den doplňovány.

Společné prostory pro využití žáků:

- klubovna (TV, PC s internetem, vč. WI-FI, stolní fotbal)
- plně vybavená kuchyně v přízemí; 1.a 2.patro: vybavené malé kuchyňky
- posilovna
- herna stolního tenisu
- tělocvična (pronajatá při ZŠ ŽELENNICE, Školní ul., Děčín VI.)

Požadavky na prostředí, ve kterém probíhají činnosti volného času:

- bezpečnost; snadné udržování pořádku a čistoty; nehluknost; řádné světelné podmínky; dostatek prostoru; udržovaný nábytek – čistý a přiměřený věku
- kvalitní vybavení pro hygienickou obsluhu
- estetická kritéria

8)

Personální podmínky

V DM pracují vychovatelé, kteří dle zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, vyšším odborném a jiném vzdělávání splňují následující předpoklady:

- plná způsobilost k právním úkonům
- odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost
- bezúhonnost
- zdravotní způsobilost
- schopnost prokázat znalost českého jazyka

Pedagogické působení zajišťují: 1 vychovatelka, 1 vychovatel a 1 vychovatel na poloviční úvazek s požadovanou kvalifikací.

DM DĚČÍN VI. – Želenice IČ: 1000344843; tel.: +420412539003; www.dorado.cz

Pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Odborné zaměření si dále prohlubují v akreditovaných kurzech, seminářích i samostudiem. Při přípravě na vyučování mohou být studentům nápomocni v odborných předmětech.

Vychovatel je iniciátorem a průvodcem žáků při volnočasových činnostech, které přímo či nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí.

Práce vychovatelů se skládá z přímého výchovného působení a nepřímé výchovné činnosti, a to tak, aby bylo naplněno 40 hodin týdenního pracovního úvazku vychovatelů.

9) Ekonomické podmínky

Z prostředků státního rozpočtu jsou financovány:

- mzdové výdaje, včetně zákonných odvodů a ostatní náklady vyplývající z pracovně-právních vztahů
- výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků

Z prostředků zřizovatele – Ústeckého kraje – jsou hrazeny:

- investiční náklady na provoz a údržbu
- neinvestiční náklady na provoz a údržbu

Z prostředků od ubytovaných žáků jsou hrazeny:

- částečně náklady na provoz a údržbu

10) Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví

Zařízení vyhledává, zjišťuje a zhodnocuje možná rizika vyplývající z činnosti a provozu DM. Přijímá opatření k prevenci rizik.

Seznamuje žáky s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy zvyšujícími jejich bezpečnost. To tvoří součást výchovy ke zdravému životnímu stylu, který je chápán jako vyvážený stav tělesné, duševní a sociální pohody.

DM zajišťuje nejen bezpečnost fyzickou, ale i sociální a emocionální. Pro bezpečnost a ochranu zdraví při výchově a vzdělávání žáků má výkon dozoru nad činností mimořádný význam.

Konkrétní úkoly a podrobnosti v péči o bezpečnost a ochranu zdraví stanoví pro jednotlivé typy školských zařízení obecně platné právní předpisy.

Ředitel(ka) DM vydává „Vnitřní řád“ (dále jen VŘ), který upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně-patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

Žáci jsou s VŘ DM a podmínkami k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví seznamováni ihned po nástupu do DM, na úvod nového školního roku.

Povinnosti studentů DM:

- dodržovat VŘ DM a předpisy a pokyny DM k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- plnit pokyny zaměstnanců škol vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.

11)

Závěrečná ustanovení

Tento ŠVP byl vydán dne: 31. 8. 2010

Nabývá účinnosti dne: 1. 9. 2010

PŘÍLOHY:

- Vnitřní řád Domova mládeže /příloha č. 1
- TÝDENNÍ REŽIM /příloha č. 2
- POUČENÍ ŽÁKŮ z BOZP a PO /příloha č. 3

Ředitelka školy:

Mgr. Bc. Jana Férová

PŘÍLOHA č. 1

ŘÁD DOMOVA MLÁDEŽE

Žák má právo:

1. Na život ve zdravém životním prostředí, odpovídajícímu obecně platným hygienickým normám.
2. Využívat prostor DM pro odpočinek, volný čas a sebevzdělávání.
3. Na vyjádření vlastního názoru. Svůj názor však musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého občanského soužití.
4. Na ochranu před fyzickým i psychickým násilím, nedbalým zacházením a před sociálně patologickými jevy, projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.
5. Na ochranu před všemi formami sexuálního zneužívání a před kontaktem s narkotiky a psychotropními látkami.
6. Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy.
7. Na zvláštní péči v odůvodněných případech (v případě jakéhokoliv druhu onemocnění, zdravotního postižení či odborným pracovištěm diagnostikované poruchy).

Žák je povinen:

1. Dodržovat zákony ČR.
2. Dodržovat pravidla hygieny a bezpečnosti, při každém svém počínání musí mít na paměti nebezpečí úrazu, chránit svoje zdraví.
3. V případě úrazu na DM nahlásí žák okamžitě tuto skutečnost službu konajícímu vychovateli.
4. Přísně zakázáno je držení, distribuce a zneužívání návykových látek, pití alkoholických nápojů, kouření v areálu DM a vyklánění z oken. V případě potřeby může být v souladu se školním řádem nařízeno testování na přítomnost drog. Při pozitivním výsledku testu je okamžitě vyzván zákonný zástupce žáka, aby si jej odvezl z DM a náklady testu uhradil. Dále bude postupováno opět v souladu se školním řádem.
5. Dodržovat zásady slušného a kulturního chování a spoluvytvářet příjemné a čisté prostředí.
6. Po vstupu do budovy DM se vždy přezout do domácí obuvi a boty si uložit do místnosti k tomu určené.
7. Dodržovat týdenní režim DM.

Další:

1. Za peníze a cenné věci (šperky, mobilní telefony, elektronika, značkové oděvy a obuv apod.) odložené ve skříňkách, oděvech a na pokojích nenese DM zodpovědnost. Peníze si žák může uložit v kanceláři vychovatelů.
2. Nepřítomnost žáka lze omluvit telefonicky.
3. Za škodu způsobenou žákem svévolně či z nedbalosti bude požadována odpovídající náhrada.

V Děčíně, 1. 9. 2014

Mgr. Bc. Jana Férová
ředitelka školy

PŘÍLOHA č. 2

TÝDENNÍ REŽIM DM

Časové rozpětí	Popis činnosti	
5:30–7:00	Budíček, osobní hygiena, snídaně, úklid pokojů	} každý den
6:30	Odchod na praxi	
6:30–7:30	Odchod do školy	
Do 18:30	Osobní volno	} každé pondělí a úterý
18:30	informace	
19:30–21:00	Studijní příprava	
21:00–22:00	Osobní volno, večerní sprchování	
22:00	večerka	
18–19:30	Tělocvična (volejbal, futsal a jiné míčové hry)	} každé úterý
Do 20:30	Vycházky; studium individuální	} každá středa a neděle
20:30	Příprava do školy; sprchování	
22:00	večerka	
Do 17:30	Osobní volno	} každý čtvrtek
17:30	Schůzka VS / výchovné skupiny	
17:40–18:30	Generální úklid	
19:30–21:00	Studijní příprava	
21:00–22:00	Osobní volno; sprchování	
22:00	večerka	
16:00–21:30	Příjezd studentů do DM	} každá neděle

PŘÍLOHA č. 3

Poučení žáků z BOZP a PO (bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární evakuační plán, požární poplachová směrnice)

Každý žák je povinen dbát dle svých možností o svou vlastní bezpečnost, o své zdraví i o bezpečnost jiných osob (nevyklánět se z oken; nedotýkat se žádného el. zařízení pod napětím; nemanipulovat se zásuvkami el. napětí nebo s vypínači na chodbách).

Nepoužívat alkoholické nápoje nebo jiné návykové či psychotropní látky; dodržovat stanovený zákaz kouření.

Oznamovat vychovateli ve službě závady, které by mohly ohrozit bezpečnost nebo zdraví ubytovaných. Každý úraz nebo poranění ihned hlásit vychovateli ve službě. Na pokojích udržovat pořádek a čistotu – základní předpoklad prevence proti požárům a úrazům.

Dodržovat pravidla osobní hygieny.

Každý je povinen počínat si tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru. Každý je povinen ohlásit vzniklý požár.

Týdenní režim DM (Domova mládeže)

Osnova školení o poučení žáků ubytovaných v DM z BOZP:

- seznámení s VŘ DM a týdenním režimem DM
- bezpečnost žáků na chodbách, schodištích a v celém prostoru DM
- pohyb žáků na pozemních komunikacích a v areálu DM i mimo areál – používat značené přechody pro chodce
- poučení o manipulaci s okny
- práva a povinnosti ubytovaných žáků
- co je žákům výslovně zakázáno
- doporučení žákům nenosit do DM jiné předměty, než ty, které jsou nutné k vyučování nebo slouží pro osobní potřebu
- nepřinášet do DM cenné předměty a vyšší částky peněz (pokud je to nezbytné – uložit do trezoru ve sborovně vychovatelů
- na koho se obrátit v případě úrazu a při poskytnutí první pomoci
- poučení o nebezpečí vzniku požáru
- ochrana žáků před škodlivými vlivy (alkohol, drogy, kouření, neznámé osoby, apod.)

V Děčíně, 1. 9. 2014

Mgr. Bc. Jana Férová
ředitelka školy