



Domov mládeže, Děčín VI, Krásnostudenecká 595/31

Směrnice č. 1 ke stanovení úplaty za ubytování v domově mládeže

Tato směrnice je vydána v souladu s § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.

Čl. 1

Základní ustanovení

Školské služby se poskytují za úplatu, která je příjmem právnické osoby vykonávající činnost daného školského zařízení. Úplatu hradí zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák či student (dále jen plátce).

Čl. 2

Výše úplaty za ubytování

1. Výše úplaty za ubytování (dále jen úplata) je stanovena dle § 123, odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění (dále ŠZ), vždy na kalendářní měsíc. Tuto výši úplaty stanoví ředitelka SŠLD a TŘ (dále jen ředitelka) při přijetí žáka nebo studenta (dále jen žáka) k ubytování vždy pro následující školní rok.

Pro školní rok 2018/2019 je stanovena ve výši 800,- Kč.

2. Dále se výše úplaty stanovuje v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č.108/2005 Sb., o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, v platném znění.

Čl. 3

Snížení měsíční úplaty žákům domova mládeže

1. Domov mládeže

- 1.1. Ředitelka může snížit úplatu za ubytování v domově mládeže (dále DM) dle vyhlášky č. 108/2005 Sb., § 5, odst. 4, v platném znění, pouze těm žákům, kterým se pravidelně střídá období teoretické výuky a praktického vyučování obvykle po půl roce a na různých místech. Snížení úplaty nemůže být poskytnuto za vícedenní kurzy, odborné praxe, studijní stáže, apod. Rovněž nepřítomnost na DM z důvodu nemoci, prázdnin, svátků, volna uděleného ředitelem školy apod., nejsou důvodem pro snížení úplaty za ubytování.
- 1.2. Úplata může být snížena plátcem, který pobírá dávky pomoci v hmotné nouzi dle zákona č.111/2006 Sb., zákon o pomoci v hmotné nouzi, v platném znění, a tuto skutečnost prokáže měsíčně ředitelce potvrzením o poskytnutí příspěvku na živobytí nebo doplatku na bydlení vydané příslušným Úřadem práce ČR. Výše úplaty podle tohoto ustanovení je stanovena pro školní rok 2018/2019 ve výši 800 Kč.
- 1.3. Další možnost snížení úplaty je u ubytovaných žáků s nařízenou ústavní výchovou, uloženou ochrannou výchovou nebo v postavení azylanta dle § 27 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění, nebo v jiných případech na přechodnou dobu, které jsou zvláště hodny zřetele (úmrtí rodičů, záplavy, jiné obdobné případy). Tuto skutečnost musí žadatel prokázat požadovanými doklady.

2. Ustanovení pro žáky ubytované na DM

- 2.1. Na DM se měsíční úplata nesnižuje o kalendářní dny v měsíci, po které žák nebyl ubytován před nástupem k ubytování, přestože byl přijat v průběhu započatého kalendářního měsíce.
- 2.2. Při ukončení ubytování na domově mládeže v průběhu školního roku se za poslední pobytový měsíc platí celá měsíční částka bez ohledu na den ukončení ubytování.

Čl. 4.

Podání žádosti o snížení úplaty

1. Při nástupu na DM nebo i v průběhu ubytování může zákonný zástupce nebo zletilý žák podat žádost o snížení úplaty za ubytování.
2. Poté vždy do 5. dne následujícího měsíce zákonný zástupce nebo žák předloží doklady a potvrzení, která odůvodňují jeho žádost o snížení úplaty za ubytování. Jedná se např. o písemné potvrzení školy o organizaci vyučování, doklady z úřadu práce nebo rozhodnutí soudu o pěstounské péči apod., aby snížení úplaty nabylo účinnosti pro předcházející měsíc, na které bylo potvrzení vydáno.

Čl. 5.

Ukončení ubytování v domově mládeže

1. Datum ukončení ubytování v domově mládeže se stanoví dnem, kdy žák řádně předal všechny prostředky jemu svěřené k užívání (inventář pokoje, ložní prádlo, klíče a jiný zapůjčený inventář). O ukončení ubytování je sepsán záznam formou tzv. výstupního listu, ve kterém potvrzují odpovědní zaměstnanci DM i žák, že byly řádně vráceny žákem užívané prostředky. Výstupní list obsahuje i záznam o případných závazcích žáka, resp. jeho zákonných zástupců vůči DM (škody na majetku, atd.).

2. Nárok na ubytování končí

- 2.1. dnem, který je uveden na písemné žádosti zákonných zástupců nebo zletilého žáka nebo studenta podané nejméně 10 dnů před datem ukončení ubytování;
- 2.2. z důvodu, kdy zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák či student opakovaně neuhradil úplatu za ubytování ve stanoveném termínu a tím porušil platební podmínky podle § 4 odst. 5 písm. b), vyhlášky č. 108/2005 Sb., v platném znění a nedohodl s ředitelkou jiný termín úhrady, případně splátkový kalendář;
- 2.3. dnem, kdy žák nebo student přestal být žákem střední školy neb studentem vyšší odborné školy;
- 2.4. dnem, kdy žákovi nebo studentovi bylo povoleno přerušování vzdělávání;
- 2.5. dnem, kdy žák či student byl vyloučen z DM.

Čl. 6.

Platební podmínky

1. Úplatu za ubytování hradí plátce bezhotovostním převodem na účet školy u peněžního ústavu: KB Děčín 4 - č. 27135431/0100, variabilní symbol = rodné číslo žáka. Nebude-li platba splňovat tyto podmínky, nebude možné platbu identifikovat. Tato mylná platba zakládá důvod k posouzení situace jako porušení platebních podmínek, za což mohou být předepsány úroky z prodlení.
2. Před nástupem k ubytování v novém školním roce je splatná záloha na první pobytový měsíc (tzv. povinná záloha) ke dni 15.7. Hradí se v plné výši, i když nastoupí žák k ubytování v průběhu

měsíce nebo bude žádat o snížení úplaty podle čl. III. této směrnice. V případě nástupu žáka v průběhu školního roku je nutné zálohu uhradit ihned s podáním přihlášky k ubytování, nejpozději v den nástupu k ubytování.

3. Úplata za ubytování na následující období je splatná vždy do 15. dne v předchozím měsíci, což znamená, že úhrada nákladů za ubytování se provádí zálohově (poslední platba za celoročně ubytovaného žáka je v měsíci květnu). Plátce může uhradit i několik záloh jednou platbou.
4. Snížená úplata bude realizována při dodržení stanovených termínů pro předložení žádosti o snížení úplaty a příslušných dokladů a potvrzení.
5. Jestliže plátce opakovaně neuhradí úplatu za ubytování, může ředitel školy po předchozím upozornění plátce rozhodnout o okamžitém ukončení ubytování žáka či studenta v DM dle § 4, odst. 5b) vyhlášky č. 108/2005 Sb., v platném znění.
6. Při nedodržení platebních podmínek může DM plátci k úhradě účtovat:
 - 6.1. úroky z prodlení ve výši 25,- Kč za každý započatý týden splatnosti od 15. dne v měsíci; připadá-li tento den na den pracovního klidu, pak lhůta počíná prvním pracovním dnem po 15. dni v měsíci,
 - 6.2. paušální poplatek ve výši 35,- Kč za doporučené psaní s upomínkou,
 - 6.3. paušální poplatek ve výši 15,- Kč za obyčejné psaní s upomínkou, úroky z prodlení a poplatky se připisují na osobní účet žáka v účetnictví DM.
7. Při ukončení pobytu se provádí vyúčtování nákladů za ubytování v DM vždy písemně na adresu plátce.
8. Informaci o nedoplatku či neuhrazení zálohy obdrží plátce písemně s uvedením dlužné částky se splatností neprodleně po doručení upomínky či vyúčtování (1. upozornění – obyčejný dopis, 2. upomínka – doporučeně).

Čl. 7 Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nabývá účinnosti dnem 1. září 2018. Směrnice ke stanovení úplaty za ubytování v DM je zveřejněna na webových stránkách školy (www.dorado.cz).

Vypracoval:

Bc. Jana Havlíčková
vedoucí vychovatelka

Účinnost: od 1. 9. 2019

Schválil:

Mgr. Bc. Jana Férová
ředitelka školy

Přílohy:

- č. 1 - Čestné prohlášení
- č. 2 – Žádost o snížení úplaty za ubytování v DM

Příloha č. 1

Čestně prohlašuji,

že žák/yně (příjmení a jméno):

nar. dne:

ubytovaný/á v DM Krásnostudenecká 595/31, Děčín VI byl/a svěřen/a do mé pěstounské péče, která je nadále platná a účinná, rozhodnutím Okresního soudu v

č.j. ze dne

Příjmení a jméno zákonného zástupce:

Trvale bytem:

V.....dne.....

podpis zákonného zástupce

Příloha č. 2

Žádost o snížení úplaty za ubytování v domově mládeže

Domov mládeže
Krásnotudenecká 393/31,
Děčín VI.
k rukám ředitelky SŠLD a TŘ
Dělnická 15, Děčín VI., 405 02

V dne

Žádost o snížení úplaty za ubytování

Žádám o snížení úplaty za ubytování pro žáka:

Jméno a příjmení:, evidenční číslo:

Nehodící se škrtněte. (důvody žádosti)

- pobírání dávek pomoci v hmotné nouzi dle zákona č. 111/2006
- příspěvek na živobytí (viz čl. 3. odst. 3.1.2.a odst. 3.2.2 /2)
- doplatek na bydlení (viz čl. 3. odst. 3.1.2.a odst. 3.2.2./2)
- přiznání pěstounské péče
- pěstounská péče (viz čl. 3. odst. 3.2.3./2)
- organizace vyučování ve škole na DM a počtu ubytovaných dnů na DM
- střídání teoretické a praktické výuky na jiném místě u žáků na DM -viz čl. 3. odst. 3.1.1. a dle počtu ubytovaných dnů na DM – viz odst. 3.2.1./2)

Svoji žádost dokládám přílohami (nehodící se škrtněte):

- potvrzením úřadu práce o poskytnutí dávek pomoci v hmotné nouzi
- rozhodnutí soudu o pěstounské péči
- potvrzením školy o střídání teoretické výuky a praktického vyučování po týdnu s uvedením místa výkonu praktického vyučování
- další přílohy

Jméno a příjmení žadatele (ZZ nebo zletilého žáka):

.....

Adresa žadatele:

podpis žadatele :